

УТВЕРЖДЕНО

Фонд Гуманитарных Проектов
Управляющий директор



/И.В. Есин

«17» июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Педагогика: Век новых Возможностей»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цель, порядок организации и проведения конкурсного отбора на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Педагогика: Век новых Возможностей» (далее – Конкурсный отбор, Программа), реализуемой Фондом Гуманитарных Проектов (далее – ФГП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»).

1.2 Цель Конкурсного отбора: выявление обучающихся, имеющих опыт участия и достижения в социально-значимой общественной деятельности, наставничестве, конкурсных мероприятиях, соответствующих профилю Программы за 2024-2025 год и успешно выполнивших конкурсные задания, для поощрения путёвкой на участие в Программе.

1.3 Организатором Конкурсного отбора является ФГП (далее - Организатор).

1.4 Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Организатора <https://bvbinfo.ru/media> и на сайте ВДЦ «Смена» <https://смена.дети> с момента его утверждения.

1.5 Победители Конкурсного отбора будут рекомендованы к зачислению на обучение по Программе.

1.6 Сроки реализации Программы: с «31» октября 2025 г. по «13» ноября 2025 г.

1.7 Участие в Конкурсном отборе бесплатное.

1.8 Для участников, победивших в Конкурсе и подтвердивших участие в Программе, будет организован трансфер (проезд к месту проведения Программы (ВДЦ «Смена») от места сбора групп (г. Москва) и обратно. Страхование жизни и здоровья в пути следования несет Организатор.

2. Порядок участия в Конкурсном отборе

2.1 К участию в Конкурсном отборе приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 17 лет включительно на период реализации Программы (далее – Участник), зарегистрированные на портале «Билет в будущее» (<https://bvbinfo.ru>), имеющие личные достижения в общественной, учебной, творческой, просветительской и проектной видах деятельности по профилю Программы, а также мотивированные на профессиональное развитие в сфере педагогики.

2.2 Конкурсный отбор включает следующие этапы:

I этап – с момента публикации настоящего Положения по 15 августа 2025 г. (прием заявок и достижений (портфолио) участников Конкурсного отбора, выполнение конкурсного задания);

II этап – с 15 августа по 20 сентября 2025 г. – подведение итогов Конкурсного отбора, публикация списка победителей.

2.3 Для участия в Конкурсном отборе заполняется анкета-заявка на портале «Билет в будущее» <https://bvbinfo.ru/media>.

2.4 Конкурсный отбор предполагает только индивидуальное участие.

2.5 Участник и его законные представители не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей экспертной комиссии, результаты Конкурсного отбора и процедуру его проведения.

2.6 В случае нарушения правил проведения Конкурсного отбора, Организатор вправе отказать Участнику в дальнейшем участии в Конкурсном отборе.

3. Порядок подачи заявки на Конкурсный отбор

3.1 Подача заявки на участие в Конкурсе по умолчанию подтверждает ознакомление Участника и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, их согласие с условиями Конкурсного отбора и согласие на обработку персональных данных Организатору (Приложение №1).

3.2 Перед подачей заявки на участие в Конкурсном отборе Участник и его родители (законные представители) обязаны ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в ВДЦ «Смена», размещенными на официальном сайте <https://смена.дети> в разделе «Детям и родителям».

3.3 Все предоставленные Участником и его законными представителями документы и заявка подлежат проверке Организатором Конкурсного отбора на соответствие действительности указанных в них данных.

3.4 Заявка на участие в Конкурсном отборе содержит следующие материалы:

Скан-копии грамот, дипломов, сертификатов и иных наград, подтверждающие участие или победу (гран-при, 1,2,3 место) в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней, в том числе конкурсах Союзного государства, а также благодарности за участие в общественно-значимой деятельности в области просвещения или наставничества (**не более 1 документа каждого уровня или типа подтверждающего документа**) (прикрепляются документом в анкету в формате pdf);

–призовое место на муниципальном уровне – **от 1 до 5 баллов;**

–призовое место на региональном уровне – **от 5 до 10 баллов;**

–призовое место на всероссийском уровне (конкурс с очным финальным мероприятием или с применением дистанционных технологий) – **от 10 до 15 баллов;**

–участие и призовые места на Чемпионате «Профессионалы» («Вожатская деятельность», «Преподавание в младших Классах»); (**от 10 до 15 баллов**)

–призовое место на международном уровне – **до 10 баллов;**

–достижения в области общественно-значимой деятельности, наставничество, волонтерство – **до 5 баллов (в зависимости от уровня подтверждающего документа).**

–дополнительно может быть загружена справка, заверенная уполномоченным лицом образовательной организации о том, что обучающийся обучается в профильном предпрофессиональном классе психолого-педагогического или педагогического профиля.

Участник может представить до 5 достижений в соответствии с указанным перечнем. В достижении обязательно должны быть указаны ФИО участника.

3.5 Выполненное конкурсное задание (п. 5.1 настоящего Положения).

3.6 Заявки на участие в Конкурсном отборе, не соответствующие требованиям настоящего Положения и/или оформленные с нарушением требований настоящего Положения, отклоняются Организатором без объяснения причин отказа.

3.7 Участие в Конкурсном отборе возможно только при условии выполнения конкурсного задания.

4. Порядок проведения Конкурсного отбора

4.1 Для отбора участников в рамках Конкурсного отбора Организатором формируется экспертная комиссия.

4.2 Оценка заявочных документов и качества выполнения конкурсных заданий осуществляется экспертной комиссией и проводится в период с «15» августа 2025 г. по «15» сентября 2025г. в соответствии с разделами 2 и 6 настоящего Положения.

5. Конкурсные задания

5.1 В качестве конкурсного задания участник готовит эссе на тему «Учитель: профессия завтрашнего дня».

5.2 Объем эссе – 2 страницы машинописного текста в редакторе Word, формат – А4, шрифт: Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1 см. Все поля по 20 мм.

5.3 Эссе выполняется самостоятельно. Не допускается списывание эссе (фрагментов эссе) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

5.4 Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника.

5.5 Критерии оценки конкурсного задания.

- **Социально-гуманитарные особенности профессиональной деятельности учителя.** Автор должен показать полноту представления о мире профессии, знание ситуации на рынке труда, знание особенностей профессии.

- **Соответствие теме.** Автор должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь её раскрытия (например, отвечать на вопрос, поставленный в теме, или размышлять над предложенной проблемой).

- **Аргументация.** Необходимо показать умение строить рассуждение, доказывать свою позицию, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами. Можно привлекать художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу, дневники, очерки, литературную критику и другие произведения.

- **Композиция и логика рассуждения.** Нужно продемонстрировать умение логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Автор должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

- **Качество письменной речи.** Следует показать умение точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины.

- **Грамотность.** Соблюдение орфографического режима.

- **Уникальность.** Эссе могут быть проверены на системах проверки наличия плагиата, а также на признаки использования искусственного интеллекта при написании.

6. Подведение итогов Конкурсного отбора

6.1 Итоговое количество баллов за участие в Конкурсном отборе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнение конкурсного задания.

6.2 Победителями Конкурсного отбора становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов.

6.3 По количеству набранных баллов составляется единый рейтинговый список Участников Конкурсного отбора.

6.4 При одинаковом количестве баллов победителем объявляется участник, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

6.5 Результаты Конкурсного отбора окончательные и не подлежат коррекции.

7. Результаты Конкурсного отбора

7.1 Решение экспертной комиссии Конкурсного отбора оформляется в виде письменного протокола, включающего сводную информацию о проведении и итогах всех этапов Конкурсного отбора, и подписывается всеми членами экспертной комиссии.

7.2 Результаты Конкурсного отбора публикуются на сайте Организатора и ВДЦ «Смена» (п. 1.4 настоящего Положения) в срок не позднее «20» сентября 2025 г.

7.3 Победители Конкурсного отбора получают соответствующее электронное уведомление. В течение 3 (трех) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления Участник должен:

- Самостоятельно зарегистрироваться в автоматизированной информационной системе «Путевка» (АИС «Путевка») на сайте ВДЦ «Смена» (<https://смена.дети/>) с заполнением своего профиля в личном кабинете в полном объеме и предоставлением запрашиваемых АИС «Путевка» материалов, в том числе сканированных копий документов. Подробные инструкции по работе в АИС «Путевка» представлены в подразделе «Основное» раздела «Детям и родителям» на сайте ВДЦ «Смена» (<https://смена.дети/>). При наличии ранее созданных профилей в АИС «Путевка», повторная регистрация не требуется;

- подать заявку на получение путевки на Программу по тематической квоте партнера ВДЦ «Смена» – Фонд Гуманитарных Проектов;

- обеспечить подтверждение регистрации заявки родителем (законным представителем);

- при переходе заявки в статус «Путевка получена», не позднее 10 (десяти) календарных дней до заезда Победителя Конкурсного отбора, должны заполнить дополнительные разделы в заявке (документ, удостоверяющий личность, характеристика, медицинские документы и т.д.).

7.4 Участники Программы обязаны иметь при себе перечень документов согласно требованиям ВДЦ «Смена», опубликованным на сайте ВДЦ «Смена» <https://смена.дети> в разделе «Детям и родителям», подраздел «Документы».

7.5 В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурсного отбора принять участие в Программе, его представитель должен известить об этом Организатора не позднее «24» сентября 2025 г. по электронной почте uchastnik@bvbinfo.ru.

7.6 В случае отказа от получения путевки одного из Участников, прошедших Конкурсный отбор, право на получение бесплатной путевки передается Участнику, следующему в ранжированном списке.

7.7 Участники, не выполнившие требований п. 7.3 - 7.4 настоящего Положения, к участию в Программе не допускаются.

7.8 В случае отказа от получения путевки либо иных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурсного отбора принять участие в Программе, денежный эквивалент стоимости не выплачивается и не компенсируется.

8. Заключительные положения

8.1 Организатор имеет право вносить изменения или дополнения в настоящее Положение по согласованию с заинтересованными лицами.

8.2 В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан уведомить Участников и членов экспертной комиссии путем размещения информации на информационные ресурсы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений.

8.3 Ответственный за проведение Конкурсного отбора от Организатора: Палехов Данил Юрьевич, контактные данные: d.palehov@bvbinfo.ru.

8.4 Вопросы, возникающие по организации и проведению Конкурсного отбора, можно задать на электронную почту Организатора: uchastnik@bvbinfo.ru.

8.5 Все вопросы, не отражённые в настоящем Положении, решаются исходя из компетенций и полномочий Организаторов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6 Трансфер от места проживания победителя Конкурса до места сбора группы (г. Москва) и обратно не входит в организационные расходы и обеспечивается направляющей стороной. В иных случаях трансфер участников до ВДЦ «Смена» обеспечивается направляющей стороной.

Приложение № 1
к конкурсному отбору на участие
в дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе «Педагогика:
Век новых Возможностей»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(кем выдан, код подразделения, дата выдачи)

зарегистрирован по адресу: _____,

являясь законным

представителем _____

(Ф.И.О. ребёнка)

на основании документа, удостоверяющего личность _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность участника)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю свое согласие ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ, расположенному по адресу 129223, город Москва, проспект Мира, владение 119 строение 57 (далее – Оператор), на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных Родителя/Законного представителя и Участника, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных Участника: Фамилия Имя Отчество, дата рождения, субъект Российской Федерации, адрес электронной почты, номер контактного телефона, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, образовательная организация, профессиональные достижения и заслуги, награды и поощрения.

3. Согласие дается на обработку следующих персональных данных Родителя/Законного представителя Участника: Фамилия Имя Отчество, дата рождения, субъект Российской Федерации, адрес электронной почты, номер контактного телефона, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

4. Цель обработки персональных данных: проведение конкурсов, премий и иных публичных мероприятий, направленных на поощрение талантов, достижений и успехов.

5. В ходе обработки с персональными данными Субъектов будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

6. Я согласен, что персональные данные могут быть переданы официальным сотрудникам Оператора и третьим лицам сторонних организаций с соблюдением принципов

и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью оперативного решения вопросов, возникающих в ходе проведения конкурса. Я согласен передать свои персональные данные и персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом Автономной некоммерческой организацией «Институт современных социально-гуманитарных исследований», расположенной по адресу 127018, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Марьино Роща, ул. Октябрьская, д. 36, помещ. 3П.

7. Персональные данные обрабатываются в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации, либо до отзыва Согласия, (в зависимости от того, что наступит раньше), и уничтожаются по истечении 30 дней в соответствии с ч.4 - 5 ст. 21 152-ФЗ.

8. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ или его представителю по адресу: uchastnik@bvbinfo.ru.

9. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем Согласия на обработку персональных данных, ФОНД ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6 Федерального закона №152–ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

(подпись / расшифровка)