

Для получения квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром Федерального казначейства, необходимо перейти по ссылке

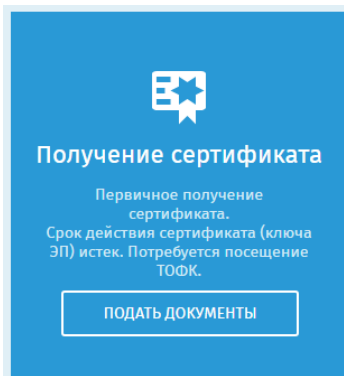
<https://roskazna.gov.ru/gis/udostoverayushhij-centr/onlayn-servis-podachi-dokumentov-dlya-polucheniya-sertifikatov-uts/>

Ознакомившись с информацией на главной странице, для работы с Порталом заявителя нажать кнопку

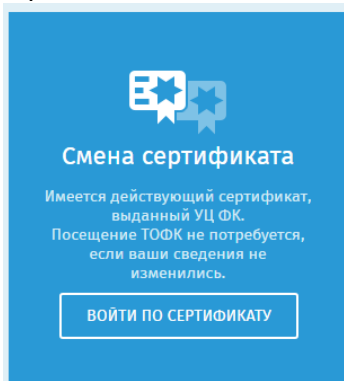


В данном примере рассмотрен пример первичного получения сертификата.

Для первичного получения воспользуемся кнопкой меню, щелкнув по рамке "ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ"



(В дальнейшем при смене (приближении истечения срока действия сертификата) можно будет заказать сертификат на основе имеющегося без посещения территориального органа Федерального казначейства, воспользовавшись кнопкой



Выбираем способ заполнения сведений для включения в запрос на сертификат

Выберите способ заполнения сведений для включения в запрос на сертификат ✕

Для Вашего удобства реализована возможность заполнения сведений о получателе сертификата сведениями, указанными в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

С помощью функции «Войти через Госуслуги (ЕСИА)» и последующего цифрового согласия Вы предоставляете доступ к своим данным для быстрого предзаполнения определенных полей на формах портала актуальными сведениями о Вас.

ОТМЕНА

ПРОДОЛЖИТЬ ЗАПОЛНЕНИЕ ВРУЧНУЮ

ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ (ЕСИА)

ВАЖНО!!! При входе по кнопке ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ (ЕСИА) сотрудник, получающий сертификат ЭЦП, должен иметь в ЕСИА подтвержденную учетную запись, привязанную к образовательной организации.

В данном примере рассматривается вариант заполнения сведений вручную.

В окне формирования запроса на сертификат выбираем:

- субъект РФ (Брянская область)
- УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАВИТЕЛЕ (ставим галочку Организация);
- ОГРН (вводим ОГРН образовательной организации);
- вводим код на изображении.

[Сформировать запрос](#) [Изменить статус сертификата](#) [Найти сертификаты](#) [Проверить ЭП](#) [Передача сведений сертификата](#)

Формирование запроса на сертификат

Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)

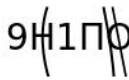
ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ


Организация Индивидуальный предприниматель

ОГРН *

Введите код на изображении * 

Нажимаем кнопку ДАЛЕЕ.

В открывшемся окне:

- ставим галочку ТОФК;
- поле поиска ТОФК набираем "Брянской области", нажимаем кнопку  ;
- в появившемся списке выбираем территориальное отделение Федерального Казначейства, в котором планируем получить сертификат;
- внизу списка нажимаем кнопку ВЫБРАТЬ.

Выбор органа Федерального казначейства (ТОФК)



1 2 3 →

Всего записей: 28

Используйте двойной клик мыши для выбора строки

№	КОД	ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ	АДРЕС
1	2700	Управление Федерального казначейства по Брянской области	241050, г.Брянск, ул.Крахмалева, д.61

После совершения вышеперечисленных действий в появившемся окне:

[Сформировать запрос](#) [Изменить статус сертификата](#) [Найти сертификат](#) [Проверить ЭП](#) [Передача сведений сертификата](#)

Формирование запроса на сертификат

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Субъект РФ:

ОГРН:

ИНН:

Наименование организации:

УКАЖИТЕ, КУДА ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАТЬ ЗАПРОС

ТОФК Доверенное лицо (сотрудники нескольких организаций)

ТОФК *

нажимаем кнопку ДАЛЕЕ.

В открывшемся окне:

- ставим галочку "Сертификат должностного лица";

- в поле "Сведения о документе, удостоверяющем личность" нажимаем кнопку "ВНЕСТИ СВЕДЕНИЯ".



В открывшемся окне:

- заполняем все поля;

- нажимаем кнопку СОХРАНИТЬ.

Внесение сведений о документе, удостоверяющем личность ✕

Укажите сведения документа, удостоверяющего личность.


Тип документа	Паспорт гражданина РФ		
Серия *	<input type="text"/>	Номер *	<input type="text"/>
Дата выдачи *	<input type="text"/> 	Код подразделения *	<input type="text"/>
Дата рождения *	<input type="text"/> 	Место рождения *	<input type="text"/>
Пол *	<input type="radio"/> мужской <input type="radio"/> женский		

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ


В поле "Файл запроса на сертификат:" нажимаем кнопку ВНЕСТИ СВЕДЕНИЯ.

Сведения документа, удостоверяющего личность: ✔ [Добавлены](#)

 **ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ**

Файл запроса на сертификат: ✕ Не добавлен

внести сведения и сформировать файл запроса на сертификат

 **ВНЕСТИ СВЕДЕНИЯ**

Запрос на сертификат: Не сформирован

загрузить файл запроса на сертификат

В открывшемся окне:

- ставим галочки в соответствии с рисунком ниже:

Формирование запроса на сертификат



i Для формирования запроса на сертификат на компьютере должна быть установлена версия КриптоПро не ниже 4.0. Рекомендуется установить КриптоПро требуемой версии и повторить формирование на сертификат

Сертификат **i**

ОБЗОР

Выберите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства

<input checked="" type="checkbox"/>	ЭП файла документа
<input checked="" type="checkbox"/>	Аутентификация сервера
<input type="checkbox"/>	Landocs. Делопроизводство
<input checked="" type="checkbox"/>	СЭД. Электронный документооборот
<input checked="" type="checkbox"/>	Подпись пакетов информационного обмена между системами
<input checked="" type="checkbox"/>	ЭП в системе внутреннего документооборота
<input checked="" type="checkbox"/>	ЭП программных компонентов
<input checked="" type="checkbox"/>	Защита электронной почты
<input checked="" type="checkbox"/>	Подпись меток доверенного времени
<input checked="" type="checkbox"/>	Подпись ответов службы OCSP
<input checked="" type="checkbox"/>	Аутентификация клиента
+ <input type="checkbox"/>	Росреестр (только для должностных лиц, осуществляющих получение сведений из ЕГРН. Выбор только одного значения)
+ <input type="checkbox"/>	ФТС России (только для должностных лиц таможенных органов)
<input type="checkbox"/>	Обеспечение деятельности АСУ ЕИРЦ г. Москвы

- заполняем персональные данные;

- **ВАЖНО!!!** В поле "Экспортируемый закрытый ключ" ставим галочку "Да". При этом сформируется контейнер ЭЦП, который понадобится для установки сертификата на любой другой компьютер.

Фамилия *	<input type="text"/>	Имя *	<input type="text"/>	Отчество	<input type="text"/>
ИНН *	<input type="text"/>	СНИЛС *	<input type="text"/>		
Организация *	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ				
Подразделение 1-го уровня	<input type="text"/>				
Подразделение 2-го уровня	<input type="text"/>				
Должность *	<input type="text"/>				
E-mail *	<input type="text"/>				
Регион	Брянская область				
Населенный пункт	<input type="text"/>				
Класс средств ЭП *	КС1				
Криптопровайдер (CSP) *	ГОСТ 2012 с длиной закрытого ключа 256 бит				
Экспортируемый закрытый ключ *	<input checked="" type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет				

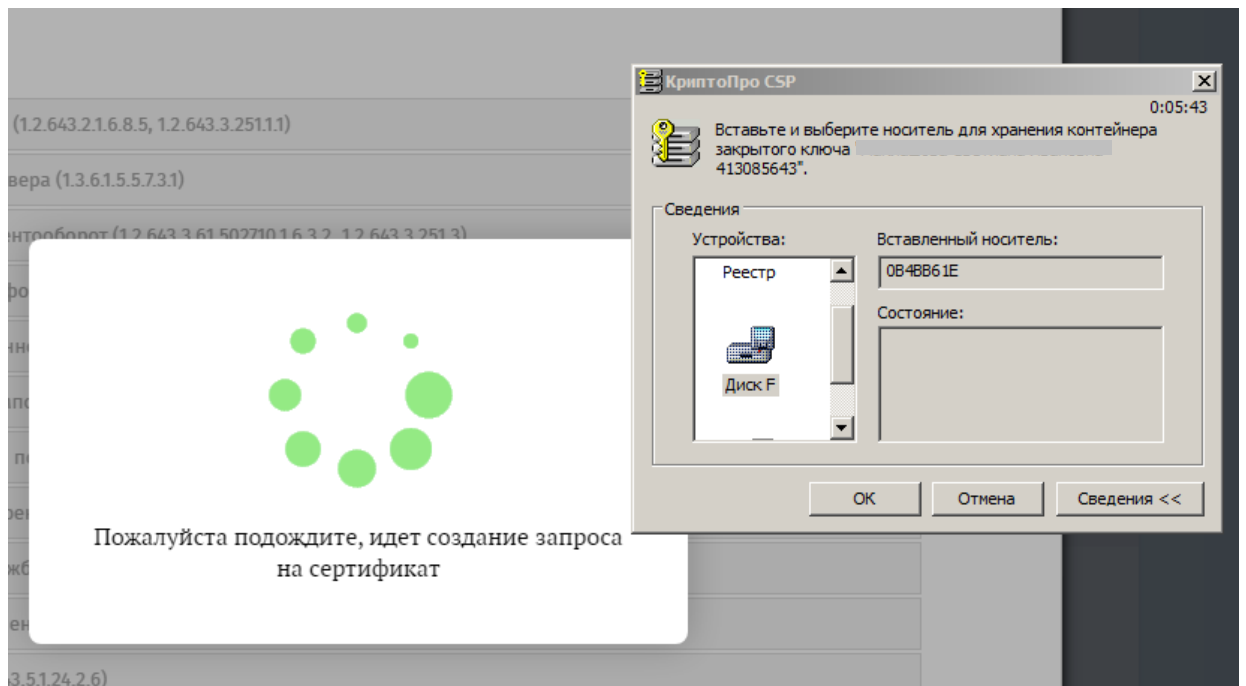
Обратите внимание:

- должность должна быть указана в соответствии с приказом о назначении на должность;
- поля "Подразделения 1-го и 2-го уровня" можно оставить пустыми;
- на указанный E-Mail будут поступать сообщения о ходе рассмотрения заявления органом Федерального Казначейства.

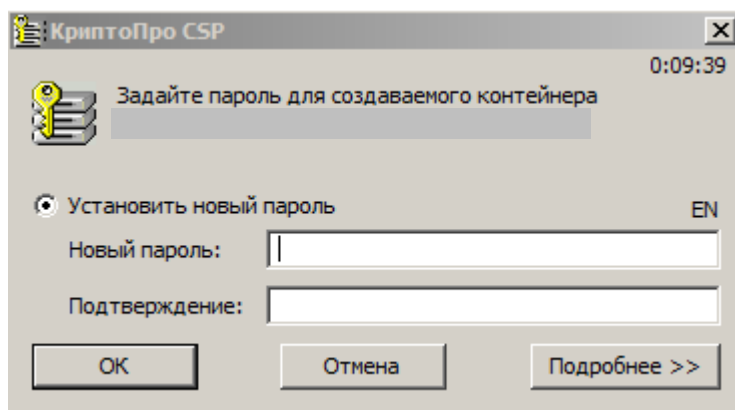
После заполнения все полей нажимаем кнопку СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ЗАПРОС НА СЕРТИФИКАТ.

В открывшемся окне "Создание запроса на сертификат" проверяем все данные. Если все сформировано правильно, нажимаем кнопку СФОРМИРОВАТЬ.

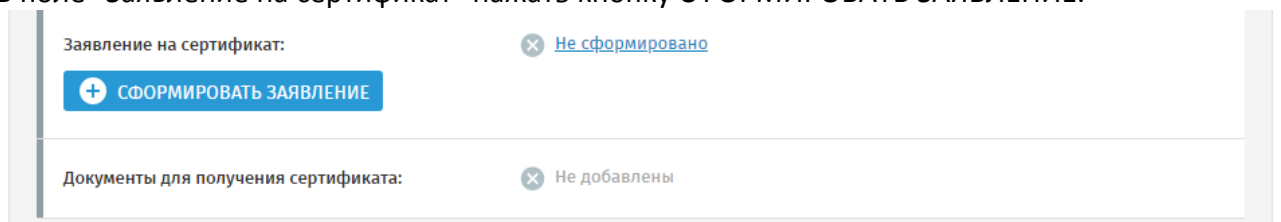
В открывшемся окне выбираем носитель (в данном примере это флэш-накопитель Диск F)



В следующем окне вводим и повторяем пароль для создаваемого контейнера (ВАЖНО!!! Обязательно записываем пароль для дальнейшего использования ЭЦП).

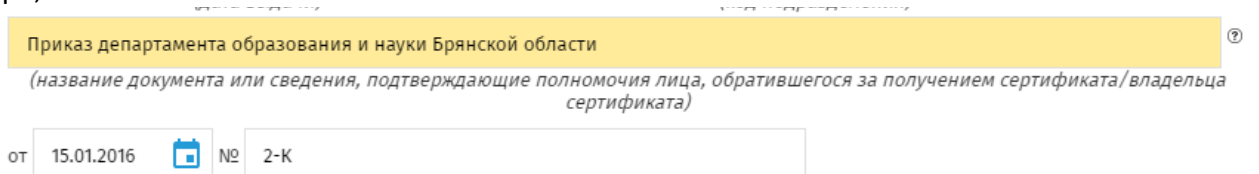


В поле "Заявление на сертификат" нажать кнопку СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ.



В открывшемся окне:

- заполнить поля названия документа, подтверждающего полномочия лица, даты и номера;




- нажать кнопку нажать кнопку СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ПЕЧАТНУЮ ФОРМУ.

Назначение сертификата:

- Сертификат предназначен для ЭП файла документа (1.2.643.2.1.6.8.5, 1.2.643.3.251.1.1)
- Используется при установлении защищенного соединения по протоколу TLS для подтверждения подлинности сервера (1.3.6.1.5.5.7.3.1)
- Сертификат предназначен для СЭД. (1.2.643.3.61.502710.1.6.3.2, 1.2.643.3.251.3)
- Используется для подписи пакетов информационного обмена между системами (1.2.643.3.251.5.1)
- Для внутреннего ведомственного документооборота сторонних участников. Один идентификатор для внутреннего документооборота любого ведомства (1.2.643.3.251.6)
- Сертификат предназначен для ЭП программных компонентов (1.3.6.1.5.5.7.3.3)
- Сертификат предназначен для защиты электронной почты (1.3.6.1.5.5.7.3.4)
- Сертификат предназначен для подписи меток доверенного времени (1.3.6.1.5.5.7.3.8)
- Сертификат предназначен для подписи ответов службы OCSP (1.3.6.1.5.5.7.3.9)
- Используется при установлении защищенного соединения по протоколу TLS для подтверждения подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Владелец ключей ЭП[®]

Главный консультант отдела государ	/ _____ /	С. И. Маклашова
(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
		* 13.04.2022 
		(дата)

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ПЕЧАТНУЮ ФОРМУ

В открывшемся окне:

- распечатать в 2-х экземплярах и подписать заявление на выдачу квалифицированного сертификата;
- нажать кнопку ЗАКРЫТЬ.


В разделе документы для получения сертификата:

- загрузить сканированную копию подписанного заявления на выдачу сертификата;
- копию приказа о назначении должностного лица;


Документы для получения сертификата:


Приложите скан-копии оформленных документов для подачи запроса.


Заявление на сертификат*

 Заявление в УФК на ЭЦП [REDACTED].pdf (2,1 Мб) [Удалить](#)

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата ⓘ

Дата документа: * 15.01.2016 

Копия документа: *  Приказ ДОиН 2-К_15012016.pdf (249 Кб) [Удалить](#)

 Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 Мб, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

- при необходимости ввести дополнительный адрес для электронных уведомлений.

Нажать кнопку ПОДАТЬ ЗАПРОС.

В появившемся окне

Передать сведения запроса в УЦ ФК?



Сведения подготовлены для подачи в УЦ ФК.

Пожалуйста, проверьте все сведения перед подачей запроса. Изменить введенные сведения после подачи запроса можно будет только при личном визите в Управление Федерального казначейства по Брянской области по адресу: 241050, г.Брянск, ул.Крахмалева, д.61.

Передать сведения запроса в УЦ ФК?

ОТМЕНА

ДА

Нажать кнопку ДА.

При желании распечатать памятку по предоставлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК.