



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____

№ 371

г. Брянск

Об утверждении Положения об аккредитационной комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы образовательной деятельности, форм документов

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1039, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. №556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аккредитационной комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы образовательной деятельности (Приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы образовательной деятельности (Приложение 2).
3. Утвердить форму журнала приема заявлений и прилагаемых к ним документов претендента (организации) на установление полномочий эксперта (экспертной организации) (Приложение 3).
4. Утвердить формы заявлений претендента (организации) на установление полномочий эксперта (экспертной организации) (Приложение 4).
5. Отделу контроля качества образования и государственной аккредитации (Лагошная Е.М.) при проведении аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы руководствоваться настоящим приказом.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования и науки Брянской области А.П. Балахонова.

Директор департамента

Приказ подготовлен отделом
контроля качества образования
и государственной аккредитации
Бандурина О.А., 66-65-11

В.Н. Оборотов

**Положение
об аккредитационной комиссии по аккредитации граждан и организаций в
качестве экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для
проведения аккредитационной экспертизы
образовательной деятельности**

I. Общие положения

1. Положение об аккредитационной комиссии по аккредитации граждан и организаций, привлекаемых департаментом образования и науки Брянской области (далее - департамент) в качестве экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы образовательной деятельности (далее – положение) определяет полномочия и порядок работы аккредитационной комиссии (далее – комиссия) по аккредитации граждан и организаций в качестве экспертов, экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы.
2. Комиссия создается с целью установления полномочий физического лица в качестве эксперта (далее – претендент) и установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации (далее – организация) в соответствии с квалификационными требованиями (требованиями), установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, а также прекращения полномочий эксперта (экспертной организации).
3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1039, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. №556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы».
4. Комиссия является коллегиальным органом департамента. В состав комиссии входят председатель, члены комиссии, секретарь.
5. Состав комиссии утверждается приказом департамента.
6. Решение комиссии, принятое в пределах её компетенции, является основанием для издания приказа департамента об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации, о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта, полномочий юридического лица в качестве экспертной организацией.

II. Полномочия комиссии

7. К полномочиям комиссии относятся
- 7.1. Прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов.

- 7.2. Проверка правильности заполнения претендентом (организацией) заявления, наличия полного комплекта документов.
 - 7.3. Принятие решения о допуске претендента (организации) к оценке соответствия квалификационным требованиям (требованиям) для установления полномочий физического лица в качестве эксперта, установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.
 - 7.4. Принятие решения о допуске претендента ко второму этапу проведения квалификационного экзамена либо об отказе в допуске ко второму этапу.
 - 7.5. Проведение квалификационного экзамена в устной и письменной форме.
 - 7.6. Принятие решения об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации на основании документов, представленных претендентом (организацией), и результатов квалификационного экзамена.
 - 7.7. Принятие решения об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.
 - 7.8. Принятие решения о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта, полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.
 - 7.9. Подготовка проекта приказа департамента об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации или об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.
 - 7.10. Разработка и утверждение материалов для проведения квалификационного экзамена.
8. Полномочия физического лица в качестве эксперта и полномочия юридического лица в качестве экспертной организации устанавливаются сроком на 3 года.

III. Порядок работы комиссии

9. Заседания комиссии проводятся по решению председателя.
10. Секретарь комиссии обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.
11. Оценка соответствия претендента квалификационным требованиям проводится комиссией в два этапа.
На первом этапе комиссия рассматривает документы, представленные претендентом, и принимает решение о допуске претендента ко второму этапу проведения квалификационного экзамена либо об отказе в допуске ко второму этапу.
На втором этапе комиссией проводится квалификационный экзамен в устной и письменной форме.
12. Оценка соответствия организации установленным требованиям проводится комиссией на основании документов, представленных организацией.
13. Департамент вправе организовать и провести при необходимости выездную проверку организации.
14. На основании заявления и прилагаемых к нему документов, представленных претендентом (организацией), и результатов квалификационного экзамена претендента, результатов выездной проверки организации (в случае ее проведения) комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования)) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы;

б) об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования)) либо об отказе в установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы.

15. Основаниями для отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, полномочий юридического лица в качестве экспертной организации являются:

а) несоответствие претендента установленным квалификационным требованиям (несоответствие организации установленным требованиям);

б) выявление недостоверной информации в заявлении претендента (организации) и (или) прилагаемых к нему документах, в том числе в перечне привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы;

в) наличие решения департамента о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) по основаниям, указанным в подпунктах "а" - "д" пункта 19 настоящего положения, принятого в течение предшествующих трех лет до подачи заявления.

16. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) проводится по заявлению претендента (организации) не ранее чем через один год после отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

17. Эксперт (экспертная организация), который в период действия своих полномочий перестал соответствовать установленным требованиям, обязан уведомить об этом департамент в течение 10 рабочих дней.

18. Эксперт (экспертная организация) обязан уведомлять с указанием причины и приложением копий соответствующих документов департамент об изменениях сведений, представленных экспертом (экспертной организацией) в департамент при прохождении процедуры установления полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации), не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

19. Комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) в следующих случаях:

а) неисполнение без уважительной причины экспертом (экспертной организацией) обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении аккредитационной экспертизы;

б) нарушение экспертом (экспертной организацией) прав и законных интересов организации, осуществляющей образовательную деятельность, допущенное при проведении аккредитационной экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в департамент информации;

- в) невыполнение экспертом (экспертной организацией) требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения государственной аккредитации;
- г) указание экспертом (экспертной организацией) недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган;
- д) представление экспертом (экспертной организацией) заявления о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации);
- е) представление экспертной организацией уведомления, указанного в пункте 18 настоящего положения.

20. Для обеспечения работы комиссии отделы департамента, осуществляющие переданные полномочия в сфере образования, осуществляют разработку тестовых заданий и перечней вопросов для проведения квалификационного экзамена.

21. Подготовку помещения и оборудования, необходимого для проведения квалификационного экзамена, осуществляют сотрудники государственного автономного образовательного учреждения «Брянский областной центр оценки качества образования».

22. Для проведения квалификационного экзамена необходимо присутствие не менее двух третей от численного состава комиссии.

23. Член комиссии имеет право на особое мнение, которое оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу комиссии.

24. Итоги аккредитации экспертов определяются открытым голосованием. Решение принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

25. В соответствии с решением комиссии департамент не позднее 30 рабочих дней со дня приема заявления издает приказ об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) или об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

Приказ департамента о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) издается в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

26. Протоколы комиссии имеют сквозную нумерацию и хранятся в департаменте в течение 5 лет. Хранение протоколов комиссии, а также прилагаемых к ним письменных экзаменационных работ, выполненных претендентами, обеспечивается секретарем комиссии.

IV. Документация комиссии.

Протоколы заседаний комиссии.

Приказы об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы.

Журнал приема заявлений и прилагаемых к ним документов претендента (организации) на установление полномочий эксперта (экспертной организации).

Личные дела экспертов, дела экспертных организаций, сформированные в ходе установления полномочий физического лица в качестве эксперта, юридического лица в качестве экспертной организации.

Состав
комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций,
привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

Балахонов Андрей Петрович	заместитель директора департамента образования и науки Брянской области, председатель комиссии
Члены комиссии:	
Пихенько Иван Николаевич	ректор ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования»
Поляткова Людмила Анатольевна	начальник отдела надзора в сфере образования
Лагошная Елена Михайловна	начальник отдела контроля качества образования и государственной аккредитации
Мисникова Екатерина Евгеньевна	директор ГАОУ «Брянский областной центр оценки качества образования»
Смирнова Елена Николаевна	главный специалист управления образования Брянской городской администрации
Кравченко Александр Михайлович	директор МАОУ «Гимназия № 1» г. Брянска
Яковлева Светлана Степановна	директор ГБОУ СПО «Брянский профессионально-педагогический колледж»
Бандурина Ольга Афанасьевна	ведущий консультант отдела контроля качества образования и государственной аккредитации, секретарь комиссии

**Форма регистрационного журнала
приема заявлений и прилагаемых к ним документов претендента
(организации)
на установление полномочий эксперта (экспертной организации)**

Регистрационный номер	Дата поступления документов	ФИО претендента/ наименование организации	Отметка о наличии полного комплекта документов	Отметка о решении

В департамент образования
и науки Брянской области

**Заявление
об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по
проведению аккредитационной экспертизы**

1. От _____
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорта)
3. Место регистрации (место жительства) _____
место фактического проживания _____
контактный телефон _____
(указываются место регистрации (место жительства), место фактического проживания, номер телефона)
4. Уровень высшего образования, год окончания образовательного учреждения, наименование организации, выдавшей документ о высшем образовании и о квалификации, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации
5. Место работы, занимаемая должность
(указываются полное наименование и местонахождение работодателя, занимаемая должность)
6. Стаж (опыт) работы в сфере образования
7. Уровень образования, уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой претендент подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
(уровень образования, наименование укрупненной группы)
8. Идентификационный номер налогоплательщика и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования
(указываются ИНН и (или) СНИЛС)
9. Форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну (при привлечении к аккредитационной экспертизе образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну)
(указывается при наличии)
10. Согласие на обработку персональных данных _____
(указывается наличие заявления-согласия)
11. К настоящему заявлению прилагаются документы по описи от « ___ » _____ 201__ г. *
12. Заявление составлено « ___ » _____ 201__ г.

(подпись гражданина)

(инициалы, фамилия гражданина)

* Опись документов, представляемых в аккредитационный орган одновременно с заявлением (с указанием наименований документов, количества листов, даты составления описи и с подписью лица, составившего опись).

К заявлению об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта прилагаются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;
- б) копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов об образовании и о квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года);
- в) рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования;
- г) опись представленных документов.

**Заявление
об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной
организации по проведению аккредитационной экспертизы**

1. От _____
(указываются полное и сокращенное (последнее - при наличии) наименования юридического лица)
2. Место нахождения _____
контактный телефон _____
адрес официального сайта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» _____
(указываются место нахождения, номер телефона, адрес официального сайта)
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации)
4. Идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке
организации на учет в налоговом органе _____
(указываются ИНН и реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе)
5. Уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений
подготовки (для профессионального образования), в отношении которой организация
подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
(уровень образования, наименование укрупненной группы)
6. Лицензия на проведение работ с использованием сведений, составляющих
государственную тайну, соответствующей степени секретности
(указывается при наличии)
7. К настоящему заявлению прилагаются документы по описи от «___» _____ 201__ г. *
8. Заявление составлено «___» _____ 201__ г.

(наименование должности
руководителя
юридического лица)

(подпись руководителя
юридического лица или
представителя юридического
лица)

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица или
представителя юридического лица)

М.П.

* Опись документов, представляемых в аккредитационный орган одновременно с заявлением (с указанием наименований документов, количества листов, даты составления описи и с подписью лица, составившего опись).

К заявлению об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации прилагаются следующие документы:

- а) копии учредительных документов;
- б) копии локальных нормативных актов, устанавливающих требования к экспертам, привлекаемым экспертной организацией для проведения аккредитационной экспертизы, а также регламентирующих порядок оценки соответствия привлекаемых экспертов установленным требованиям;
- в) копии локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по подготовке и участию в проведении аккредитационной экспертизы;
- г) копия перечня привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы, заверенная подписью руководителя организации;
- д) опись прилагаемых документов.